

**Karta oceny wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej**

Wniosek sprawdzono pod względem formalnym w nieprzekraczalnym terminie do 7 dni:

Wniosek Nr 3/2019 UNP: 14879/BDO/-XVIII/19 Szczecińsko-Policki Klub „MORSY” im. Zbyszka Ulatowskiego	Nazwa Inicjatywy lokalnej: Budowa magazynka-przebieralni dla osób morsujących nad Jeziorem Głębokie
DATA WPŁYWU: 01.03.2019	(PIECZĄTKA Z DATĄ OTRZYMANIA DOKUMENTACJI) URZĄD MIASTA SZCZECIN Biuro Dialogu Obywatelskiego Dnia 04-03-2019 Wpłynęło ..... L. dz. ....
Nie stwierdzono braków formalnych	Stwierdzono braki formalne: ..... ..... ..... - wysłano pismo do wnioskodawcy w dniu ..... - przeprowadzono rozmowę z wnioskodawcą w dniu ..... - usunięto braki formalne w dniu ..... - nie usunięto braków w terminie 7 dni
Dokumentację sprawdził/a: 15.03.19 ..... (data i podpis pracownika BDO)	..... 11.03.19 ..... (data i podpis Dyrektora BDO)
PRZEKAZANO DO WYDZIAŁU / BIURA: NGKiOS	(PIECZĄTKA Z DATĄ OTRZYMANIA DOKUMENTACJI)

Wniosek oceniono pod względem merytorycznym w nieprzekraczalnym terminie 14 dni:

Ocena wniosku złożonego w ramach inicjatywy lokalnej nastąpiła zgodnie z poniższymi kryteriami:

Kryterium oceny	Możliwa ilość punktów	Ocena punktowa
1. Formy zaangażowania mieszkańców w realizacji działania w tym:		
1.1 Świadczenie pracy społecznej (powyżej 41% - 10 pkt., od 31% do 40% - 8 pkt., od 21% do 30% - 6 pkt., od 11% do 20% - 4 pkt., do 10% - 1 pkt)	1-10	6
1.2. Świadczenie rzeczowe	2	2
1.3 Świadczenie pieniężne	2	1
2. Zaangażowanie środków finansowych Miasta (od 0% do 20% - 6 pkt., od 21% do 40% - 5 pkt., od 41% do 60% - 4 pkt., od 61% do 80% - 3 pkt., powyżej 80% - 2 pkt., powyżej 90% - 1 pkt)	1 - 6	4

3. Szacunkowa liczba odbiorców (powyżej 1501 osób - 5 pkt., od 1001 do 1500 - 4 pkt., od 501 do 1000 - 3 pkt., od 101 do 500 - 2 pkt., do 100 osób - 1 pkt, poniżej 100 - 0 pkt.)	0 - 5	5
4. Stan przygotowania zadania (gotowa, pełna koncepcja, przedyskutowana/zaaprobowana przez społeczność dla której będzie realizowana, uzyskane wszelkie niezbędne zgody na zadanie – 5 pkt., gotowa, pełna koncepcja, przedyskutowana/zaaprobowana przez społeczność dla której będzie realizowana, uzyskane wstępnie zgody na zadanie – 4 pkt., gotowa, pełna koncepcja, przedyskutowana/zaaprobowana przez społeczność dla której będzie realizowana – 3 pkt., gotowa, pełna koncepcja – 2 pkt., zadanie przygotowane jako wstępna koncepcja – 1 pkt, zadanie nieprzygotowane nawet w formie wstępnej koncepcji – 0 pkt.)	0 - 5	5
5. Trwałość efektów realizacji projektu (gotowa, pełna koncepcja, przedyskutowana/zaaprobowana przez społeczność dla której będzie realizowana, uzyskane wszelkie niezbędne zgody oraz zabezpieczenie finansowania na kontynuowanie działań – 5 pkt., gotowa, pełna koncepcja, przedyskutowana/zaaprobowana przez społeczność dla której będzie realizowana, uzyskane wstępnie zgody oraz wstępne zabezpieczenie finansowania na kontynuowanie działań – 4 pkt., gotowa, pełna koncepcja, przedyskutowana/zaaprobowana przez społeczność dla której będzie realizowana – 3 pkt., gotowa, pełna koncepcja – 2 pkt., zadanie przygotowane jako wstępna koncepcja – 1 pkt, brak informacji na temat trwałości efektów realizacji projektu – 0 pkt.)	0 - 5	5
<b>Ocena łączna</b>	<b>1 - 35</b>	<b>28</b>

Zgodność Inicjatywy lokalnej z celami istotnymi dla Miasta (jeśli zgodny, to należy wpisać TAK):

Cele strategiczne (cs) i operacyjne (co)	Ocena zgodności	Cele strategiczne (cs) i operacyjne (co)	Ocena zgodności
1. Szczecin - miasto wysokiej jakości życia (cs)	—	9. Podnoszenie innowacyjności przedsiębiorstw (co)	—
2. Szczecin - miasto nowoczesnej, konkurencyjnej i innowacyjnej gospodarki (cs)	—	10. Zdynamizowanie rozwoju turystyki z wykorzystaniem zasobów przyrodniczych i dziedzictwa historyczno – kulturowego (co)	—
3. Szczecin - miasto o wysokim potencjale kapitału intelektualnego (cs)	—	11. Budowanie kapitału społecznego szczecinian, wzrost zaufania między ludźmi i relacji Miasto – Obywatel oraz pobudzanie aktywności społecznej (co)	—
4. Szczecin - atrakcyjne miasto metropolitalne (cs)	—	12. Wspieranie rozwoju szczecińskiego ośrodka naukowego oraz współpracy środowisk nauki, gospodarki, kultury, sportu i lokalnych elit (co)	—



5. Ochrona oraz wykorzystanie walorów przyrodniczych (co)	TAK	13. Poszerzanie zakresu, dostępności i jakości edukacji (co)	-
6. Rewitalizacja i rozwój przestrzeni miejskiej (co)	TAK	14. Intensyfikacja i wzrost efektywności współpracy międzynarodowej (co)	-
7. Wspieranie efektywnych usług społecznych (co)	-	15. Poprawa dostępności transportowej i układu komunikacyjnego miasta (co)	-
8. Wspieranie rozwoju biznesu lokalnego i dopływu inwestycji zewnętrznych (co)	-	16. Wspieranie rozwoju i harmonizacja metropolitalnych funkcji Szczecina oraz realizacja projektów budujących prestiż Miasta (co)	-

Ocena końcowa:

Celowość realizacji zadania z punktu widzenia społeczności lokalnej	Zadanie celowe. Realizacja zadania z wykorzystaniem walorów przyrodniczych. Istnieje dodatkowo naturalny teren miejsc oraz stawy będące nawodniaki dla osób morsujących. (OPIS CELOWOŚCI)		
Wydział/Biuro rekomenduje wniosek:	TAK / NIE TAK		
Charakter wsparcia rzeczowy:  TAK / NIE	Charakter wsparcia pieniężny: TAK / NIE  Finansowanie zaplanowano:..... <b>DYREKTOR WYDZIAŁU</b>		
Wniosek ocenił/a:  10.05.2019. B. Rozowski (DATA I PODPIS PRACOWNIKA WYDZIAŁU/BIURA)	10.05.2019 <b>Anna Adamczyk</b> (DATA I PODPIS DYREKTORA WYDZIAŁU / BIURA)		
Prezydent Miasta Szczecin wyraża zgodę na zawarcie umowy / nie wyraża zgody na zawarcie umowy w ramach Inicjatywy lokalnej oraz pokrycia realizacji zadania Zatrudni Usług Komunalnych.  <b>Zastępca Prezydenta Miasta</b> <b>Anna Szatkowska</b> DATA I PODPIS PREZYDENTA MIASTA SZCZECIN LUB ZASTĘPCY PREZYDENTA MIASTA SZCZECIN			
W przypadku pozytywnej decyzji Prezydenta lub Zastępcy Prezydenta Miasta zwrot karty obiegowej do BDO  w przypadku negatywnej decyzji Prezydenta lub Zastępcy Prezydenta Miasta zwrot karty obiegowej wraz z wnioskiem do BDO			
PRZEKAZANO DO BDO:	(PIECZĄTKA Z DATĄ OTRZYMANIA DOKUMENTACJI)		

Zarządzenie Nr..... Prezydenta Miasta Szczecin z dnia.....

PRZEKAZANO DO WYDZIAŁU / BIURA:

(PIECZĄTKA Z DATĄ OTRZYMANIA DOKUMENTACJI)